

Автономное некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Современный центр подготовки кадров»



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «СЦПК»

С.С. Борисов

25.06.2019 г.

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«Бухгалтерский учет и экономический анализ»
с присвоением квалификации
«Бухгалтер-экономист»
(500 часов)**

г. Магнитогорск
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....	4
3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН	8
4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	9
5. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА	10
6. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ	18
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ	20
8. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ КУРСА ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ.....	21
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	24

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет и экономический анализ» с присвоением квалификации «Бухгалтер-экономист», разработанная в сфере «Финансов и экономики», позволяет слушателям получить теоретические и практические знания и умения, необходимые для осуществления педагогической деятельности в образовательных организациях среднего профессионального образования.

Представленная программа переподготовки включает в себя основные дисциплины, необходимые для организационно-управленческой, экономической и информационно-аналитической деятельности в сфере экономики труда и управления персоналом. Обучение эффективным методам и технологиям работы в службах управления человеческими ресурсами организаций всех форм собственности, управления внешним и внутренним рынками труда.

Программа профессиональной переподготовки представляет собой комплекс основных характеристик образования (цели, задачи, объем, содержание, формы аттестации), который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебно-тематического плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, оценочных средств, методических материалов и иных компонентов.

Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет и экономический анализ» разработана с учетом требований следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 № 1327;

– Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» февраля 2019г. № 103н (регистрационный № 309);

– Устава автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Современный центр подготовки кадров», утвержденного Решением единственного учредителя от 06 июня 2017 г. № 01.

По окончании обучения слушателям выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца по программе «Бухгалтерский учет и экономический анализ» с присвоением квалификации «Бухгалтер-экономист», дающий право ведения профессиональной деятельности в сфере экономики и управления государственных, муниципальных и частных предприятий, также приложение к диплому. Приложение включает сведения о содержании и результатах освоения программы профессиональной переподготовки в следующей последовательности: наименование изученных дисциплин программы профессиональной переподготовки (в первом столбце таблицы); трудоемкость дисциплины в часах (во втором столбце таблицы); оценка, полученная при промежуточной аттестации (в третьем столбце таблицы).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности «Бухгалтерский учет и экономический анализ» в области экономики и управления для приобретения квалификации «Бухгалтер-экономист».

Программа является преемственной к основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 «Экономика», квалификация (степень) – бакалавр.

1.2. Задачи освоения программы

- 1) формирование системы универсальных и общепрофессиональных компетенций;
- 2) обеспечение слушателей знанием основ фундаментальных теоретических дисциплин и умением включать их в контекст будущей профессиональной деятельности;
- 3) развитие способности к анализу, планированию, управлению и владению экономическими методами в организации деятельности предприятий различных типов;
- 4) ориентация на использование современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Характеристика профессиональной деятельности выпускника являются:

- Область профессиональной деятельности выпускника: предприятия различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления.

- Объекты профессиональной деятельности выпускника:

А) процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Б) поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

- Слушатель программы готовится к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая;

расчетно-финансовая;

учётная.

1.4. Требования к результатам освоения программы

Слушатель в результате освоения программы, основываясь на ФГОС высшего образования 38.03.01 «Экономика» должен обладать следующими компетенциями:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции
Универсальные компетенции (УК)	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Коммуникация	УК-3. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1. Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	
ОПК-2. способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	
Профессиональные компетенции (ПК)	
<p>- Расчетно-экономическая деятельность:</p> <p>ПК-1. Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>ПК-2. Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>ПК-3. Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>	
<p>- Расчетно-финансовая деятельность:</p> <p>ПК-4. Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>ПК-5. Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>ПК-6. Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>	

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции
	<p>- Учетная деятельность:</p> <p>ПК-7. Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</p> <p>ПК-8. Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p> <p>ПК-9. Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</p> <p>ПК-10. Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;</p> <p>ПК-11. Способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.</p>

В результате освоения курса в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер» слушатель должен быть подготовлен в соответствии с уровнем квалификации

А/5, В/6 и у слушателя должны быть сформированы следующие соответствующие обобщенные трудовые функции:

- Ведение бухгалтерского учета;
- Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

А также сформированы следующие трудовые функции:

- Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта,
- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни,
- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни,
- Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности,
- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности,
- Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование,
- Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками.

1.5. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

К освоению программы профессиональной переподготовке допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Трудоемкость освоения программы

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе составляет 500 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.7. Форма обучения

- очно-заочная;
- заочная с применением дистанционных технологий.

1.8. Режим занятий

При очно-заочной форме обучения учебная нагрузка устанавливается 2-4 академических часа в день (1 академический час равен 45 минутам).

При заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий учебная нагрузка устанавливается самостоятельно.