

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Современный центр подготовки кадров»
(АНО ДПО «СЦПК»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «СЦПК»

С.С. Борисов

«11» января 2021 года

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«Публичная политика и социальные науки»
с присвоением квалификации
«Политолог»**

Магнитогорск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА | 3 |
| ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ | 4 |
| ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ | 5 |
| УЧЕБНЫЙ ПЛАН | 7 |
| КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК | 8 |
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 9 |
| КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ | 17 |
| ФОРМА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТРЕБОВАНИЯ К НЕЙ | 30 |
| УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ | 31 |
| РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ КУРСА ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ..... | 34 |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа профессиональной переподготовки «Публичная политика и социальные науки» (далее – Программа) с присвоением квалификации «политолог», разработанная в сфере «Управленческая и проектная деятельность в государственных, общественных и иных организациях», с учетом требований рынка образовательных услуг направлена на овладение слушателями новыми компетенциями, трудовыми функциями, умениями и навыками, необходимыми для осуществления педагогической деятельности в общеобразовательных организациях.

Программа позволяет слушателям овладеть необходимыми компетенциями в области администрирования управленческих процессов в органах власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческий и религиозных организациях, СМИ; управления потоками направленного информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением.

Программа предназначена для профессиональной переподготовки работников, осуществляющих управленческую и проектную деятельность в государственных, общественных и иных организациях, освещение деятельности этих организаций в средствах массовой информации, политическую деятельность, а также граждан, желающих получить дополнительную квалификацию.

Программа профессиональной переподготовки представляет собой комплекс основных характеристик образования (цели, задачи, объем, содержание, формы аттестации), который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебно-тематического плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, оценочных средств, методических материалов и иных компонентов.

Программа разработана с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки», утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2015 №1174;
- Устав автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Современный центр подготовки кадров», утвержденного Решением единственного учредителя от 06 июня 2017 № 01.

По окончании обучения слушателям выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца по программе «Публичная политика и социальные науки» с присвоением квалификации «политолог», дающий право ведения профессиональной деятельности в сфере «Управленческая и проектная деятельность в государственных, общественных и иных организациях».

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Цель программы - формирование профессиональных компетенций политолога.

Задачи освоения программы:

- изучить историко-теоретические основы профессиональной деятельности в сфере политики;
- изучить методологию разработки, принятия и реализации политических и управленческих решений структурами государственной власти и управления, политическими партиями, международными организациями, общественными и социокультурными институтами;
- сформировать компетенции в области политической риторики и политической рекламы, культурологи и межкультурного взаимодействия, документирования управленческой деятельности и др.
- ознакомиться с передовым опытом в условиях стажировки.

К освоению программы профессиональной переподготовки допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Трудоемкость освоения программы

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе составляет 350 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Форма обучения

- очная;
- заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий

При очной форме обучения учебная нагрузка устанавливается 6-8 академических часов в день (1 академический час равен 45 минутам).

При заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий учебная нагрузка устанавливается самостоятельно.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

а) Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу, включает управленческую и проектную деятельность в государственных, общественных и иных организациях, освещение деятельности этих организаций в средствах массовой информации, политическую деятельность, применение методов социальных наук в прикладных и междисциплинарных исследованиях.

б) Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу, являются:

- процессы формирования и реализации управленческих и политических решений, направленных на совершенствование государственных и социальных институтов и процессов взаимодействия между ними;
- процессы целенаправленных изменений в государственных и общественных организациях;
- коммуникационные процессы в социальной и политической сферах;
- социокультурные факторы принятия и осуществления управленческих решений;
- процессы подготовки и проведения публичных мероприятий;
- технологии организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организациях;
- технологии организации и регулирования эффективных коммуникаций органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций с населением, клиентами, бизнес-партнерами.

Выпускник в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

а) организационно-управленческая деятельность:

способностью к участию в организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ;

способностью к участию в организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ;

навыками администрирования управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ;

способностью к целенаправленной реализации программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствие с целями и задачами организаций;

умением управлять потоками информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением.

б) проектно-аналитическая деятельность:

способностью к отбору и анализу источников для подготовки документации для разработки научно-исследовательских и управленческих программ и проектов;

умением проводить экспертизу эффективности информационных и маркетинговых кампаний для проектирования научно-теоретических разработок в целях повышения их эффективности;

обладанием навыками стратегического анализа в проектировании социальных и организационных изменений;

способностью к оценке эффективности организационных структур и проектированию их изменений;

обладанием навыками подготовки документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, общественных и творческих организаций;
способностью к мониторингу эффективности и контролю этапов реализации проектов.

в) научно-исследовательская деятельность:

способностью к публичным выступлениям на актуальные темы на семинарах, научно-теоретических и научно-практических конференциях;

обладанием навыками подготовки и редактирования публикаций, обзоров и аннотаций по профилю подготовки;

умением составлять реферативные и библиографические материалы по тематике проводимых исследований в социальной и политической сферах;

способностью к составлению научно-аналитических отчетов, пояснительных записок для обеспечения проектной, управленческой и информационно-маркетинговой деятельности;

г) социально-коммуникативная деятельность:

способностью к участию в интерактивных и публичных мероприятиях;

способностью к проведению мониторинга и анализа средств массовой информации;

способностью к подготовке текстовых и аудиовизуальных информационных материалов.

д) образовательно-педагогическая деятельность:

обладанием навыками разработки учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ (по профилю подготовки) в системе среднего общего и среднего профессионального образования;

способностью к подготовке и реализации дистанционных форм образовательных проектов;

обладанием навыками подготовки и внедрения программ массового просвещения (по профилю подготовки) в средствах массовой информации.

е) информационно-маркетинговая деятельность:

способностью к организации и расширению социальных баз целевых аудиторий для реализации интересов органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций;

умением разрабатывать и реализовывать эффективные технологии внешней и внутренней коммуникации органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций;

способностью к внедрению коммуникативных технологий в работу коллектива, в индивидуальную и групповую работу с персоналом;

способностью к активному участию в реализации программ формирования общественного мнения в интересах органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций.